PUBBLICO AVVISO

PER LA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO DI N. 1 FIGURA PROFESSIONALE PER L'INCARICO DI RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO DELL'ASSOCIAZIONE FLAG NORD SARDEGNA

Il Presidente del Gruppo di Azione Costiera FLAG Nord Sardegna, Associazione Riconosciuta dalla Regione Autonoma della Sardegna, che opera come organismo di diritto pubblico da qui FLAG NS;

- Visto l'atto costitutivo e lo statuto dell'Associazione FLAG Nord Sardegna nonché il suo regolamento interno;
- Vista la determinazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 81 del 04 febbraio 2014 che determina che l'Associazione GAC (FLAG) Nord Sardegna è iscritta al n. 220 del registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato;
- **Visto** il Reg. (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- **Visto** il Reg. (UE) n. 2021/1139 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 7 luglio 2021, che istituisce il Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura e che modifica il regolamento (UE) 2017/1004;
- **Visto** l'Accordo di Partenariato 2021-2027 approvato il 15/07/2022 con Decisione di Esecuzione C (2022) 4787;
- **Visto** il PN FEAMPA 21-27, approvato con Decisione della Commissione (2022) 8023 finale del 3 Novembre 2022;
- **Visto** il Decreto Ministro n. 233337 del 04 maggio 2023 che approva l'Accordo Multiregionale tra l'Autorità di Gestione e gli Organismi Intermedi, per l'attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura (FEAMPA) nell'ambito del Programma Nazionale FEAMPA 2021-2027;
- **Visti** i Criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza del PN-FEAMPA 21-27 con procedura scritta conclusa il 09.05.2023;
- **Visti** i Criteri di selezione CLLD approvati dal Comitato di Sorveglianza del PN-FEAMPA 21-27 con procedura scritta conclusa il 30.05.2023;
- **Visto** il Documento metodologico per l'applicazione dei Criteri di selezione delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo approvato dal Tavolo Istituzionale del PN-FEAMPA 21/27;
- **Viste** le Linee Guida per la selezione e predisposizione delle Strategie di Sviluppo Locale, approvato dal Tavolo Istituzionale del PN-FEAMPA 21/27;
- **Vista** la Determinazione n. 695/17531 del 04/08/2023 del Servizio Pesca e Acquacoltura dell'Assessorato all'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna, che approva un Avviso Pubblico per la selezione delle Strategie di Sviluppo a valere sul FEAMPA 21/27 per la Sardegna;
- **Visto** l'Atto Costitutivo, lo Statuto ed il Regolamento Interno adottati dal FLAG NS;
- **Visto** il Piano d'azione per lo sviluppo, la competitività, la sostenibilità della pesca costiera artigianale;

- **Visto** il Bando di selezione delle candidature alle strategie CLLD ai sensi dell'Art 31-34 Reg UE 2021/1060 e 29-30 Reg UE 2021/1139 e per l'assegnazione del sostegno preparatorio, approvato con determinazione n. 695/17531 del 04/08/2023, pubblicato in pari data sul sito web istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna;
- **Vista** la Sez. 2.4 del succitato bando, che prevede che al momento della presentazione della strategia di sviluppo contenuta nel PdA, il GAL della Pesca debba dimostrare di possedere una struttura organizzativa adeguata che comprenda tre figure minime (Direttore, RAF, Coordinatore Tecnico) e indichi un soggetto amministrativo che provveda al caricamento dati sul SIPA, e l'Allegato B per il format del Piano, che prevede che siano richiamati il nominativo ed il CV di tali figure, in possesso di specifici requisiti di ordine professionale e di esperienza;
- **Considerato** che allo stato attuale il FLAG NS non dispone di un RAF rispondente a quanto richiesto come "Requisiti Minimi" dal bando di selezione delle strategie CLLD sul FEAMP 2014/2020 all'interno del proprio staff di professionisti dipendenti o collaboratori esterni già contrattualizzati;
- **Ravvisata** l'urgenza di individuare un soggetto in possesso dei requisiti obbligatori di cui Criterio 5.1 dei Criteri di Selezione, necessariamente in possesso del requisito previsto (esperienza professionale di almeno 5 anni nella gestione dei Fondi UE, in attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione e con specifica esperienza in materia di contratti pubblici), al fine di ottenere una migliore valutazione del PdA e un miglioramento nell'attuazione della strategia complessiva del FLAG NS;
- **Vista** la Deliberazione del CD del FLAG NS del 02.08.2023, che decide per il mantenimento della struttura tecnica che ha realizzato il PdA a valere sul FEAMP 2014/2020, e dà mandato alla struttura di avviare la selezione di un RAF per l'Associazione Riconosciuta FLAG NS, che sia impegnato nella realizzazione del PdA a valere sul FEAMPA 2021/2027;
- Vista la Determinazione del Presidente n.92 del 11.08.2023 con la quale si approva la bozza del presente avviso pubblico e si dà mandato al RUP Dott. Michele Angius di avviare le procedure di selezione,

dispone la pubblicazione di un avviso pubblico, rivolto agli interessati, per l'individuazione della figura del Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) del FLAG NS, da impegnare per l'attuazione del PdA a valere sul FEAMPA 2021/2027.

1. Oggetto dell'avviso

Il presente Avviso è destinato all'individuazione della figura del Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) del FLAG NS da impegnare prioritariamente nell'attuazione del Piano di Azione a valere sul FEAMPA 2021/2027, al fine di garantire la corretta gestione amministrativa e finanziaria delle risorse attribuite in conformità e coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

Il FLAG NS garantisce parità di opportunità di genere per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

2. Posizioni da attribuire, compiti e mansioni

1 Funzionario responsabile dell'area amministrativa e finanziaria (RAF).

Di seguito si riportano i compiti e le mansioni che il candidato dovrà svolgere. Si specifica che potranno, comunque, essere attribuite ulteriori competenze a seguito della definizione delle procedure amministrative e finanziarie da parte dell'Autorità di Gestione e dell'Organismo Intermedio, così come recepite dell'Organismo Pagatore.

Funzionario responsabile dell'area amministrativa e finanziaria (RAF):

- gestione delle attività amministrative, di rendicontazione, degli adempimenti contabili, fiscali e finanziari;
- rapporti con l'Organismo pagatore;
- organizzazione delle attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale del PdA, della predisposizione dei rapporti periodici di avanzamento e supporto al Direttore nell'assistere i soggetti (comunitari, statali, nazionali) preposti ai controlli;
- istruttoria delle domande di aiuto, revisione delle domande di pagamento delle istanze relative ai bandi per l'attuazione delle misure/azioni del PdA (per la stessa istanza le funzioni devono essere svolte da persone diverse);
- partecipazione alle commissioni di valutazione di bandi e gare;
- assistenza ai beneficiari in ordine alle questioni di carattere amministrativo e finanziario;
- supporto al Consiglio Direttivo del FLAG: partecipazione alle riunioni dell'organo esecutivo e dell'Assemblea, predisposizione di una periodica relazione previsionale, finanziaria e consuntiva, atta a garantire il rispetto degli impegni assunti nella attuazione del PdA;
- supporto al Direttore e al Consiglio Direttivo nei rapporti con la Regione, lo Stato, l'Unione Europea e con tutti i soggetti coinvolti nelle attività di rendicontazione, monitoraggio, controllo e valutazione conseguenti all'attuazione del Piano di Azione;
- supporto al Direttore e al Consiglio Direttivo per la elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni del Piano di Azione;
- obbligo di supporto professionale al Direttore e al Consiglio Direttivo nella redazione di domande di partecipazione a bandi e di eventuali progetti extra FEAMPA;
- economato, organizzazione e gestione archivi;
- ogni altra funzione attinente al ruolo di funzionario responsabile dell'area amministrativa e finanziaria.

3. Requisiti per l'ammissione

I candidati dovranno dimostrare di possedere documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento degli incarichi. I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e dei requisiti specifici obbligatoriamente richiesti.

È obbligatorio il possesso dei requisiti descritti al successivo comma "b)", che richiamano quanto previsto dai criteri di selezione dei GAL della Pesca e che consentirebbero un migliore punteggio nella valutazione del PdA del FLAG NS.

a) <u>Requisiti Generali richiesti obbligatoriamente:</u>

1. Essere cittadino italiano o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, o possedere uno status a esso equiparato ai fini di Legge;
2. Avere un'età non inferiore ai 18 anni compiuti e non superiore ai 65 anni;
3. Non essere stato escluso dall'elettorato attivo e godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
4. Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
5. Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni, o interdetti e sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi in vigore, dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
6. Possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego;
7. Aver assolto gli obblighi di natura militare;
8. Essere muniti di patente di guida e disponibilità di auto propria;

b) <u>Requisiti specifici richiesti obbligatoriamente:</u>

1. Laurea Specialistica, laurea Magistrale o diploma di laurea conseguita secondo il Vecchio ordinamento;
2. Aver maturato una esperienza professionale di almeno 5 anni nella gestione dei Fondi UE, in attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione e con specifica esperienza in materia di contratti pubblici (requisito minimo ai sensi del Criterio 5.1 FEAMPA selezione GAL della Pesca);
3. Possedere competenze specifiche e dimostrabili:
    a. Nella conoscenza dei Regolamenti UE inerenti i Fondi SIE, con specifico riferimento al FEAMPA 21/27;
    b. Nel campo della progettazione, implementazione, monitoraggio e rendicontazione di Programmi e Progetti a valere sulle Politiche e Fondi Comunitari;
4. Conoscere una lingua Comunitaria (oltre l'italiano) a livello B1 o superiore;
5. Conoscere i principali sistemi applicativi informatici come Utente Intermedio.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data della presentazione della domanda di partecipazione ai sensi del presente avviso e devono sussistere al momento della eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La valutazione della ammissibilità viene fatta sulla base delle informazioni fornite nei curriculum vitae dei candidati. Delle informazioni fornite il candidato si assume la totale responsabilità, ferme restando le conseguenze previste dalla vigente normativa in caso di mendace dichiarazione.

L'equiparazione dei titoli di studio, ai sensi della vigente normativa terrà conto, nel caso di titolo di studio conseguito

all'estero, del possesso di un titolo riconosciuto equipollente a quelli richiesti sulla base degli accordi internazionali di cui all'art. 332 del T.U. 31.08.1933 n. 1592, certificata da idonea documentazione rilasciata dall'autorità competente.

4. Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta dai soggetti interessati su carta semplice secondo lo schema allegato - allegato A - al presente invito e sottoscritta digitalmente.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. dettagliato curriculum vitae in formato europeo contenente l'autorizzazione a utilizzare i dati personali come al presente bando, attestante il possesso dei requisiti richiesti nel presente Avviso, firmato in originale e scansionato in formato pdf o firmato digitalmente;
2. copia di un documento di identità personale in corso di validità;
3. Il FLAG NS potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata esclusivamente via Posta Elettronica Certificata personale o dell'Ente di appartenenza all'indirizzo amministrazione@pec.flagnordsardegna.it. Non saranno ritenute valide altre modalità di invio della domanda di partecipazione.

Le domande dovranno pervenire secondo le modalità previste **entro lunedì 28 agosto 2023 alle ore 12:00**; in caso di malfunzionamenti della pec, sarà possibile richiedere la riammissione solo dietro presentazione delle ricevute di Accettazione e Consegna della pec inviata, con istanza scritta da presentare **entro 5 giorni** dalla pubblicazione dell'elenco degli ammessi e non ammessi alla fase del colloquio.

Le domande pervenute oltre il suddetto termine non verranno prese in considerazione e saranno escluse dall'istruttoria.

La documentazione, trasmessa via pec all'indirizzo amministrazione@pec.flagnordsardegna.it, dovrà essere allegata a un messaggio che riporti l'indicazione del mittente e che abbia come oggetto la seguente dicitura **"PUBBLICO AVVISO PER L'INCARICO DI RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO DELL'ASSOCIAZIONE FLAG NORD SARDEGNA"**, pena l'esclusione della domanda.

Le domande incomplete non saranno prese in considerazione e comportano l'esclusione del candidato. Sarà comunque possibile inviare integrazioni a corredo della domanda presentata entro la data di scadenza del presente avviso.

Il FLAG NS procederà, qualora necessario, alla richiesta di eventuali chiarimenti o documentazione integrativa per la verifica del possesso di requisiti dichiarati, secondo la Normativa vigente.

5. Procedura di selezione

Per la selezione della figura di responsabile amministrativo finanziario, si procederà all'attivazione di una apposita Commissione Giudicatrice. La commissione sarà formata da tre componenti, anche esterni al FLAG NS ed esperti delle materie oggetto della selezione pubblica.

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno affidate al componente più giovane. La commissione verrà nominata con apposito atto secondo quanto normato dallo Statuto e dai Regolamenti interni del FLAG NS, alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione. Il FLAG NS, nella selezione dei commissari, avrà cura di evitare incompatibilità causate da rapporti di parentela e affinità coi candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 cpc e art. 35 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165. L'individuazione del soggetto da selezionare per ricoprire la funzione di RAF avverrà attraverso la valutazione dei seguenti elementi, stante il possesso dei requisiti generali e specifici descritti al precedente art. 2.

La selezione avverrà tramite la valutazione dei titoli e, ove più candidati superino il punteggio minimo nella valutazione curricolare, tramite l'espletamento di un colloquio/esame teso ad accertare e valutare le competenze del candidato sulla base dei criteri seguenti:

- Reg. UE 1060/21 e 1139/21 e normativa di riferimento;
- Diritto costituzionale, amministrativo e societario;
- Diritto dell'Unione Europea;
- Conoscenza del territorio del FLAG NS;
- Conoscenza dell'Approccio CLLD;
- Conoscenza del Dlgs 36/2023 "codice dei contratti pubblici" e procedure di appalto;
- Competenza nelle procedure rendicontative;
- Procedure di monitoraggio;
- Competenze linguistiche e informatiche;
- Ogni altra attività attinente al ruolo di RAF.

6. Criteri di selezione e valutazione dei titoli

Il punteggio massimo attribuibile sarà di **10 punti**, così distribuiti:

	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	MAX PUNTEGGIO
1	Esperienza lavorativa specifica e dimostrabile nella programmazione, progettazione, nel campo dello sviluppo locale, progettazione partecipata di tipo "bottom up" o con approccio CLLD	Non posseduta – 0 pti Posseduta –3 pti
2	Esperienza lavorativa specifica e dimostrabile nel campo della pianificazione economica e gestione, monitoraggio e assistenza a beneficiari pubblici e privati su progetti a valere su Fondi Comunitari con particolare attinenza ai settori di intervento dei Gruppi di Azione Locale e Gruppi di Azione Costiera;	Non Posseduta – 0 pti Posseduta – 2 pti (NO GAL/FLAG) Posseduta – 4 pti (GAL/FLAG) Posseduta e svolta con il ruolo di RAF di un FLAG – 5 pti

3	Possesso di requisiti di preferenza: 1. Diploma di Master (I o II livello) 2. Dottorato di Ricerca nel settore di riferimento 3. Esperienza professionale superiore a 5 anni (esclusivamente nel settore di riferimento) 4. Conoscenza di più di una lingua straniera oltre l'italiano, a livello B1 o superiore 5. Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti e Revisori Contabili	0 requisiti – 0 pti 1 requisito – 1 pti 2 o più requisiti – 2 pti

7. Colloquio

Il punteggio massimo attribuibile sarà di **10 punti**, così distribuiti:

	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	MAX PUNTEGGIO
1	Conoscenza della Normativa Comunitaria di riferimento, competenze relative all'approccio CLLD e al FEAMPA 2021/2027.	Nulla – 0 pti Sufficiente – 1 pt Buona/Ottima – 2 pti
2*	Attitudine al ruolo, capacità relazionali. Valutazione Psico-attitudinale del Candidato.	Nulla – 0 pti Sufficiente – 1 pt Buona – 2 pti Ottima – 3 pti
3	Conoscenza del territorio del FLAG Nord Sardegna	Nulla – 0 pti Sufficiente – 1 pt Ottima – 2 pti
4	Competenze tecniche su monitoraggio, rendicontazione, gestione di progetti finanziati con Fondi UE. Competenze relative alla gestione amministrativa di gare e appalti pubblici.	Nulla/Sufficiente – 0 pti Buona – 1 pt Ottima – 3 pti

*La valutazione del requisito al punto "2" sarà svolta con l'ausilio di professionisti o strumenti specifici.

La valutazione delle candidature pervenute terrà conto delle capacità professionali degli interessati, valutate sulla base del curriculum vitae dei candidati. Si procederà in seguito alla valutazione delle attitudini e competenze possedute tramite apposito colloquio. Al colloquio avranno accesso i candidati che abbiano raggiunto il punteggio minimo di **5 punti** nella sommatoria della valutazione dei titoli posseduti.

I candidati ammessi saranno avvisati almeno 5 giorni prima della data del colloquio, da svolgersi in presenza presso una sede che sarà comunicata dal FLAG NS. I candidati non ammessi saranno avvisati tramite pec, e i loro nominativi non compariranno nella comunicazione di ammissibilità, se non come numero di protocollo in arrivo e data di ricezione.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito web istituzionale del FLAG NS www.flagnordsardegna.it. La pubblicazione vale come adempimento agli obblighi di pubblicità e comunicazione agli interessati.

A parità di punteggio il FLAG NS procederà a selezionare come vincitore il candidato più giovane, così come disposto dal comma 7, art. 3, L. 15 maggio 1997 n. 127, modificato dall'art. 2 L. 16 giugno 1998 n. 191

8. Formazione della graduatoria

Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno superato i 12 punti complessivamente tra valutazione titoli e colloquio.

La Commissione Giudicatrice dopo aver provveduto alla valutazione delle candidature pervenute procederà alla formazione di una apposita graduatoria. Ai Soggetti non ammessi per mancanza dei requisiti verrà data comunicazione formale. La procedura di selezione è ritenuta valida anche nel caso di presentazione di un unico Soggetto, qualora il candidato sia in possesso di tutti i requisiti previsti e risulti idoneo e coerente rispetto a quanto indicato nel presente Avviso.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito del FLAG NS all'indirizzo www.flagnordsardegna.it. La pubblicazione sul sito istituzionale del FLAG NS vale come comunicazione formale, non saranno inviate altre comunicazioni ai singoli candidati.

9. Incompatibilità

Il candidato vincitore dovrà impegnarsi a non assumere incarichi che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere. In caso di gravi inadempienze contrattuali, di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dovessero rivelarsi mendaci, oltre ai casi già previsti per legge, il FLAG NS potrà risolvere unilateralmente il contratto. Sarà inoltre facoltà del FLAG NS adire le vie legali e comminare sanzioni disciplinari nei casi previsti per legge e dai regolamenti interni.

10. Accettazione dell'incarico

Entro 3 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione del FLAG NS, il candidato vincitore dovrà comunicare l'accettazione dell'incarico, al fine di consentire al FLAG NS di procedere con la stipula di apposita convenzione/contratto. In mancanza di suddetta comunicazione di accettazione, il FLAG NS potrà procedere all'esclusione del candidato dall'incarico.

11. Rapporto contrattuale

Il rapporto contrattuale che sarà instaurato con la figura professionale di cui al presente bando sarà regolato da un contratto di conferimento di prestazione professionale con scadenza annuale, rinnovabile per anno o frazione d'anno alle medesime e proporzionate condizioni fino alla conclusione della Programmazione 2021/2027, salvo ulteriore proroga da definire prima della scadenza del meccanismo "N+2".

L'impegno dell'incaricato sarà gestito in modo autonomo e senza vincolo alcuno di subordinazione. In ogni caso, sulla base delle esigenze delle attività da svolgere e il ruolo di supporto ai soci e ai partner del FLAG NS, l'incaricato dovrà

garantire la presenza giornaliera - mattino e pomeriggio - negli uffici del FLAG NS (alternativamente nella sede legale e ogni altra sede operativa sul territorio FLAG NS) e l'eventuale disponibilità nei fine settimana, per l'assistenza ai beneficiari e lo svolgimento delle attività istituzionali.

Il compenso verrà stabilito, al lordo delle ritenute erariali in ogni epoca vigenti, dell'IVA e del contributo alla Cassa dell'Ordine professionale di appartenenza e/o del contributo alla gestione separata INPS, ove dovuti, sulla base delle risorse disponibili dopo l'ammissione a finanziamento FEAMPA 2021/2027 del FLAG NS.

Per la sola gestione delle attività a valere sul FEAMPA 2021/2027 è previsto un compenso onnicomprensivo lordo massimo pari a euro 20.000,00 (ventimila/00) calcolati su base annua fino al 31.12.2029.

Il pagamento verrà effettuato di norma con cadenza mensile e comunque dietro il rilascio di regolare fattura con addebito IVA e del contributo alla Cassa dell'Ordine professionale di appartenenza e/o del contributo alla gestione separata INPS, ove dovuti.

Sono escluse da tale corrispettivo le spese di missione, qualificate come rimborsi (spese vive, vitto e alloggio, benzina, trasporti, e tutte le altre spese previste dal regolamento) che dovranno sempre essere preventivamente autorizzate, secondo le disposizioni del regolamento interno. Il contratto comporterà per il candidato risultato vincitore l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il Piano di Azione e che possono creare situazioni di incompatibilità con i compiti ricoperti nel FLAG per l'attuazione del PdA.

Sarà inoltre prevista la facoltà del FLAG di risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci;

Resta esclusiva facoltà del FLAG NS ritardare / non procedere alla stipula del contratto con il candidato risultato vincitore, qualora la Strategia/PdA non dovesse essere selezionata per il finanziamento.

12. Sede di lavoro

La sede principale di lavoro è individuata presso gli uffici del FLAG NS, all'interno del territorio del FLAG ed attualmente in fase di ridefinizione. Il territorio all'interno del quale dovranno essere rese le attività professionali è quello del FLAG NS. Si segnala che per esigenze di lavoro potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede FLAG e dell'area territoriale di riferimento, anche al di fuori della Sardegna e dell'Italia (per i progetti di cooperazione).

13. Responsabile del procedimento e richiesta chiarimenti

Il Responsabile del Procedimento per il FLAG NS è il Direttore dell'Associazione Riconosciuta FLAG NS, Dott. Michele Angius.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente tramite pec all'indirizzo flag@pec.flagnordsardegna.it entro e non oltre il giorno 21 agosto 2023 alle ore 12.00. Le risposte ai quesiti di interesse e carattere generale saranno pubblicate sul sito del FLAG NS www.flagnordsardegna.it entro il giorno 25 agosto 2023.

14. Tutela della privacy

Tutti i dati personali che verranno in possesso del FLAG NS in occasione dell'espletamento del presente progetto verranno trattati nel rispetto del cd GDPR 679/2016 e secondo le diposizioni del D. Lgs 196/2003 e s.m.i. Il conferimento dei dati è funzionale all'acquisizione delle manifestazioni di interesse e della eventuale, conseguente, graduatoria.

Per il FLAG NS il titolare del trattamento dei dati è il Presidente del FLAG NS, Benedetto Sechi.

15. Ricorsi

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo competente, secondo i termini previsti dalla normativa in vigore.

16. Disposizioni finali

Il FLAG NS si riserva la facoltà di modificare o sospendere il presente avviso o non dare seguito qualora le condizioni non lo rendessero opportuno.

L'atto giuridicamente vincolante tra le parti è il contratto d'incarico, debitamente sottoscritto dalle stesse successivamente all'ammissione a finanziamento del FLAG NS a valere sul FEAMPA 2021/2027.

Porto Torres, 10 agosto 2023

Firmato digitalmente da: SECHI BENEDETTO
Data: 11/08/2023 11:55:10

Firmato digitalmente da: MICHELE ANGIUS
Data: 11/08/2023 11:56:30

Il Presidente del GAC/FLAG NS Benedetto Sechi

Il RUP Michele Angius